

Приложение 1 към Плана за изпълнение на Стратегия за развитие на ОУ “Отец Паисий“ за 2024/2025 година

1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

1. Изготвяне на годишните разпределения и планове на класните ръководители.
Срок: 14.09.2024 год.
Отг.: учителите
2. Изготвяне на графици за допълнителна работа с изоставящи ученици и консултации.
Срок: 25.09.2024 год.
Отг.: Главен учител
3. Изготвяне на учебните програми за ИЧ/РП-А - I, II, III, IV, V, VI и VII клас
Срок: 15.09.2024 год.
Отг.: преподаватели
4. Подготовка на задължителната документация за началото на учебната година.
 - Списък образец 1.
Срок: 20.09.2024 год.
Отг.: директора
 - Училищни учебни планове за I, II, III, IV, V, VI и VII клас.
Срок: 05.09.2024 год.
Отг.: Директор
 - Годишен план; План за квалификация; План за контролна дейност на директора.
Срок: 13.09.2024 год.
Отг.: Директора
 - Утвърждаване на Правилник за дейността на училището.
Срок: 05.09.2024 год.
Отг.: директора
 - Правилник за ВПРЗ.
Срок: 13.09.2024 год.
Отг.: директора
 - Правилник за вътрешния трудов ред.
Срок: 13.09.2024 год.
Отг.: директора
 - Седмично разписание.
Срок: 10.09.2024 год.
Отг.: главен учител
 - Планове за дейностите на училищните комисии
Срок 26.09.2024 год.
Отг. : председатели на комисии
 - План за работата на щаб за защита при бедствия
Срок : октомври 2024 год.
Отг. : Ръководител на щаб
 - Етичен кодекс на училището, Годишна програма за ЦОУД; Програми за часовете водени от неспециалисти по НП“Без свободен час“, модул“Без свободен час в училище“;
Училищен план за грамотността
Срок : 26.09.2024 год.
Отг. : комисии и директор
5. Попълване на формите –образци на НСИ/Национален статистически институт/.
Срок: 04.10.2024 год.
Отг.: кл.ръководители
6. Изготвяне на доклад за дейността на училището .
Срок: февруари 2025 - юли 2025 год.
Отг.: класни ръководители, директор и председатели на комисии

7. Планиране на дейности необходими за подготовката на училището за учебната 2025/2026 година на ПС .

Срок: юни 2025 год.

Отг.: директора и гл. учител

2. СОЦИАЛНО БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ.

1. Извършване на ремонтни дейности, хигиенизиране на учебната сграда и дворните площи.

Срок: юли-август 2025 год.

Отг.: директора, непедагогическия п-л

2. Осигуряване на санитарно-хигиенни условия за провеждане на УВП съгласно изискванията на РЗИ.

Срок: 11.09.2024 год.

Отг.: директора и обслужващ персонал

3. Превантивна работа с трудовия колектив и учениците за недопускане на кражби, рушене и унищожаване на МТБ.

Срок: постоянен

Отг.: директор, главен у-л и класни р-ли

4. Изискване на личен картон от медицински прегледи на учениците.

Срок: до 30 септември 2024 год.

Отг. : кл. ръководители

5. Осигуряване на финансови средства за задоволяване на най-неотложните нужди от перилни и почистващи препарати и **ремонт на съществуващата МТБ.**

Срок: постоянен

Отг.: Директор

6. Изготвяне на план за нормален учебен процес през зимните месеци.

Срок: 15.10.2024 год.

Отг.: директора

7. Организиране на отдиха на ученици и учители.

Срок: април-май 2025 год.

Отг.: класни ръководители

8. Планиране при осигурени средства и осъществяване на строително-ремонтни дейности.

Срок: май – август 2025 год.

Отг: директор

3. БЕЛЕЖИТИ ДАТИ, ГОДИШНИНИ, ПРАЗНИЦИ.

1. Откриване на новата учебна година – 16 септември 2024 год.

Отг.: Л. Гочева и Мария Генова

2. Ден на народните будители. Празник на училището-неучебен ден.

Срок : 31.10.2024 год.

Отг.: Десислава Стоянова и Лиляна Гочева

3. Коледно тържество.

Срок : 20.12.2024 год.

Отг.: Класни р-ли

4. Годишнина от обесването на Васил Левски – информационно табло. Спортно състезание “Лъвски скок“

Срок : 19.02.2025 год.

Отг.: Иван Степов и кл. ръководители

5. Трети март – Освобождението на България

Срок : 02.03.2025 год.

Отг. : Светлана Генова и Снежана Георгиева

6. „Мартенички бели и червени” - изложба

Срок : март 2025 год.

Отг.: начален етап

7. Световна седмица на книгата. Карнавал с литературни герои – неучебен ден

Срок : 26 април 2025 год.

Отг. : начални учители и Десислава Стоянова

8. Спортен празник на училището – 21 май 2024 година – неучебен ден

Отг.: Иван Степов и кл. ръководители

9. Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост – Празник на буквите – неучебен ден

Срок : 24.05.2025 год.

Отг. : Десислава Стоянова и Лиляна Гочева

10. Ваканция, здравей!

Срок: 01 и 15.06.2025 год.

Отг. : Атанас Панчев

4. ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025

МЕСЕЦ СЕПТЕМВРИ 2024 година

1. Приемане на комисии с постоянен и временен характер за учебната 2024/2025г.: Координационен съвет за справяне с училищния тормоз; Комисията по БДП; Комисия за квалификационна дейност; Комисия за оценяване на постигнатите резултати от труда за учебната 2023/2024 година, Педагогическият екип.
2. Приемане на вътрешна структура на методическа работа за учебната 2024/2025г.
3. Запознаване с план за контролната дейност на директора.
4. Стратегия за 2023-2028 година
5. Приемане на оценъчна карта за постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за учебната 2023/2024 г.
6. Предложение за разкриване на занимания по интереси за учебната 2024/2025г. и одобряването им.

МЕСЕЦ ОКТОМВРИ 2024 година.

1. Проследяване и обсъждане входното ниво на усвояване на компетентности от учениците и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
2. Приемане на Плана за осигуряване на нормален учебен процес при зимни условия.
3. Запознаване на ПС с тримесечния отчет за изпълнението на делегирания бюджет за финансовата 2024 г.

МЕСЕЦ ЯНУАРИ 2025 година.

1. Запознаване на ПС с годишния отчет за изпълнението на делегирания бюджет за финансовата 2024 г.
2. Интегриране и мотивиране на учениците от етнически малцинства с помощта на образователен медиатор за повишаване на грамотността и успеваемостта.

МЕСЕЦ ФЕВРУАРИ 2025 година.

1. Отчет на резултатите от образователно-възпитателната работа през първия учебен срок и дейността на постоянните комисии и методическите обединения.

2. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците през I-я учебен срок и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати

МЕСЕЦ АПРИЛ 2025 година

1. Обсъждане на предложения за санкции/награди на учениците.
2. Запознаване на ПС с бюджета на училището за финансовата 2025 г. и тримесечния отчет за изпълнението му.
3. НВО IV и VII клас
4. Предложения за награждаване на ученици по случай 24-ти май.

МЕСЕЦ ЮЛИ/СЕПТЕМВРИ 2025 година.

1. Отчет на резултатите от образователно-възпитателната работа през учебната година и изпълнение на годишния план
2. Отчет за дейността на училищните комисии и екипи.
3. Проследяване и обсъждане нивото на усвояване на компетентности от учениците през учебната 2024/2025 г. и предлагане на съвместни мерки между учителите с цел подобряване на образователните резултати.
4. Приемане и одобряване на обобщен доклад за състоянието на процеса на приобщаващото образование
5. Избор на комисии за подготовка на проекти за правилници, планове за учебната 2024/2025 г.
6. Приемане на доклад за изпълнение на стратегията за развитие за 2024-2025г.
7. Запознаване на ПС с шест месечен отчет за изпълнението на делегирания бюджет за финансовата 2024 г.

11. ЩАБ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПЛАНА ЗА ЗАЩИТА НА ПРЕБИВАВАЩИТЕ ПРИ БЕДСТВИЯ

В ОУ“Отец Паисий“ е определен щаб за изпълнение на плана за защита на пребиваващите при бедствия.

12. ГРУПА ПО УСЛОВИЯ НА ТРУД:

В ОУ“Отец Паисий“ функционира ГУТ с разработен правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд в училището.